

Inhaltsverzeichnis

Lerneinheit 1: New York – Informationen beschaffen, verarbeiten und wiedergeben

Autorin: Elke Schinkel

A Vorwissen und Voreinstellungen aktivieren

- LS 01** **Assoziativ zeichnen: *Creative start*** (Seite 4)
 ▶ eine Zeichnung anfertigen ▶ eine gelungene Zeichnung auswählen und dies begründen ▶ einen kurzen Text über eigene Vorstellungen schreiben
- LS 02** **Ein themenzentriertes Brainstorming durchführen: *New York alphabet*** (Seite 6)
 ▶ themenspezifisches Vokabular in alphabetischer Reihenfolge aufschreiben
 ▶ ein Wortnetz erstellen

B Neue Kenntnisse

- LS 03** **Markieren und exzerpieren: *Facts and figures*** (Seite 9)
 ▶ Informationen in einem kurzen Text markieren ▶ Schlüsselwörter herausschreiben und anschließend in Gruppenarbeit reduzieren ▶ in homogener Gruppenarbeit einen Kurzvortrag üben und diesen in einer heterogenen Gruppe halten ▶ Notizen anfertigen ▶ im Plenum präsentieren ▶ wichtige Arbeitsergebnisse in einem kurzen Text zusammenfassen
- LS 04** **Informationen recherchieren und selektieren: *Manhattan in focus*** (Seite 15)
 ▶ im Internet recherchieren ▶ Ergebnisse in Partnerarbeit abgleichen ▶ einen einminütigen Kurzvortrag halten ▶ einen anderen Vortrag in einem Satz zusammenfassen ▶ in Gruppenarbeit ein Wortnetz entwerfen und dieses präsentieren
- LS 05** **Informationen verarbeiten: *09/11 and its aftermath*** (Seite 19)
 ▶ eine Chronologie in einem zusammenhängenden Text wiedergeben und kommentieren
 ▶ einen gelungenen Text auswählen ▶ Feedback geben ▶ einem Zeitungstext Informationen entnehmen ▶ Fragen formulieren und mögliche Antworten notieren ▶ einen Tagebucheintrag schreiben

C Komplexere Transferaufgaben

- LS 06** **Reziprok lesen: *Meeting between trains*** (Seite 24)
 ▶ Vermutungen über den Inhalt einer Kurzgeschichte anstellen ▶ die Kurzgeschichte in Zufallsgruppen schrittweise mit vorgegebener wechselnder Rollenverteilung erarbeiten
 ▶ die Geschichte perspektivisch zusammenfassen ▶ Empfehlungen für die beiden Figuren formulieren ▶ ein Rollenspiel vorführen (fiktives Beratungsgespräch)
- LS 07** **Hör-/Sehverstehen schulen: *In a Brooklyn smoke shop*** (Seite 33)
 ▶ einem Film spezifische Informationen entnehmen ▶ Notizen für eine Charakterisierung anfertigen ▶ eine Charakterisierung schreiben ▶ Neigungsdifferenzierung: weiterführende Aspekte in einem Text beschreiben
- LS 08** **Visuelle Stimuli versprachlichen: *Light and shadow*** (Seite 38)
 ▶ Notizen zur Beschreibung von Bildern anfertigen ▶ in Gruppenarbeit einen Vortrag mithilfe der Notizen vorbereiten und halten ▶ Neigungsdifferenzierung: einen kreativen Text auf der Grundlage eines Bilds schreiben/einen Dialog entwerfen und vorführen

Test (Seite 41)

Herausgeberin

Heidi **Schmitt-Ford** ist Referentin für Fremdsprachen am Pädagogischen Zentrum Rheinland-Pfalz. Sie unterrichtet seit Jahren Englisch und Französisch am Gymnasium. Seit 2005 arbeitet sie in der Testaufgaben-Entwicklergruppe Englisch am IQB in Berlin mit. Seit März 2007 ist sie auch Mitglied in der entsprechenden Französischgruppe.

Autorin

Elke **Schinkel** ist Lehrerin für Englisch und Französisch an einem Frankfurter Gymnasium. Sie arbeitet seit vielen Jahren in der hessischen Lehrerfortbildung.

Lerneinheit 2: Debating – Argumentieren und debattieren

Autorin: Elke Schinkel

A Vorwissen und Voreinstellungen aktivieren

LS 01 Regeln erarbeiten: *Behaviour rules* (Seite 43)

- ▶ bekannte Verhaltensregeln in Diskussionen und Debatten notieren ▶ Regeln in der Gruppe vergleichen und eine Auswahl hierarchisieren ▶ eine Liste von Regeln sortieren und die Ergebnisse präsentieren ▶ eigene Regeln formulieren und begründen

B Neue Kenntnisse

LS 02 Begründet argumentieren: *Agreeing and disagreeing* (Seite 47)

- ▶ Redewendungen sortieren ▶ Argumente zu einer vorgegebenen These formulieren ▶ per Zufallslos bestimmte Argumente im Plenum präsentieren

LS 03 Regelgebunden Meinungen vorbringen: *A circle talk* (Seite 52)

- ▶ Wortschatz zum Ausdrücken von Meinungen aktivieren, festigen und erweitern ▶ eine Meinung zu einer vorgegebenen These formulieren ▶ Regeln verstehen und umsetzen ▶ ein regelgebundenes Kreisgespräch führen ▶ einen *comment* schreiben

C Komplexere Transferaufgaben

LS 04 Stringent argumentieren: *Say it in five sentences!* (Seite 56)

- ▶ Notizen zu einem Lehrervortrag anfertigen ▶ den Vortrag mithilfe der Notizen rekonstruieren ▶ die Elemente einer Fünfsatzrede stichpunktartig in ein Diagramm eintragen ▶ die Fünfsatzrede in Gruppenarbeit üben ▶ einzeln oder in der Gruppe die Rede halten

LS 05 Eine Debatte führen: *Debating a motion* (Seite 62)

- ▶ nach Zufallsvorgabe Pro- oder Contra-Argumente zu einer vorgegebenen These notieren ▶ Argumente in Gruppenarbeit vergleichen, eine Auswahl treffen und diese hierarchisieren ▶ Regeln verstehen und anwenden ▶ eine regelgebundene Debatte führen ▶ begründetes Feedback geben

LS 06 Eine Podiumsdiskussion als Rollenspiel durchführen: *A panel discussion* (Seite 65)

- ▶ eine Meinung zu einer vorgegebenen These notieren ▶ Argumente in Gruppenarbeit vergleichen und jeweils das wichtigste Pro- und Contra-Argument aufschreiben ▶ sich in Einzel- und Gruppenarbeit auf eine bestimmte Rolle in einer Podiumsdiskussion vorbereiten ▶ Regeln verstehen und anwenden ▶ eine regelgebundene Podiumsdiskussion durchführen ▶ die Stunde evaluieren

Test (Seite 69)

Glossar (Seite 71)

Hinweis zum Zeitansatz

Eine Lernspirale ist für 90 (45) Minuten konzipiert, bisweilen auch für mehrere Unterrichtsstunden. In der Regel wird nicht die volle Unterrichtszeit verplant, sondern pro Lernspirale ein Zeitpuffer von 5 bis 10 Minuten einkalkuliert (um aufzuräumen, organisatorische Alltagsgeschäfte zu erledigen oder Schülern ein Feedback zu geben).

Je nach Größe und Leistungsstärke der Lerngruppe muss der Zeitansatz, der im Stundenraster für jede Unterrichtsphase ausgewiesen ist, entsprechend angepasst werden.